



SCHOOLGIDS OOSTPOORT 2024-2025



oostpoort@msa.nl

www.oostpoort.nl

SCHOOLGIDS

Schooljaar 2024-2025

Beste ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen,

Welkom op Oostpoort in schooljaar 2024-2025. Montessori Lyceum Oostpoort heeft een divers aanbod en is een brede school met een vmbo-b, vmbo-k, vmbo-t, havo en vwo. Zo is er ook een geïntegreerde leerroute (mbo-niveau 2) en heeft Oostpoort een ISK-afdeling waar leerlingen de Nederlandse taal leren en vervolgens na drie jaar doorstromen naar het reguliere onderwijs.

We hebben hart voor onze leerlingen. Op alle niveaus van de school staat het belang van de leerling voorop. Er is een leerlingenraad met leerlingen uit alle jaarlagen en als er een vacature vervuld moet worden voor bepaalde functies zit er een leerling in de BAC (benoemingsadviescommissie) om mee te beslissen. Samen maken we de school.

Ons motto is **Denken en Doen**. In alle profielen wordt dit in de praktijk gebracht. We willen dat de school meer voor je is dan een plek waar je kennis opdoet. Zo wordt er op de havo/vwo afdeling niet alleen aandacht besteedt aan theorie, maar zijn er elke dag blokken in het rooster waar praktische opdrachten gedaan worden waar het *doen* centraal staat. We willen dat je ook leert over jezelf, de wereld om je heen en de maatschappij instapt met een diploma op zak. Als school kunnen we dit niet alleen, daarom is ouderbetrokkenheid zo belangrijk. Om deze reden hebben we een klankbordgroep van ouders om onze ideeën te toetsen.

Binnen ons onderwijs willen we dat je talenten worden gezien en je maatwerk bieden. Zo kun je bijvoorbeeld in bepaalde gevallen een vak op een hoger niveau volgen. We ondersteunen waar dat nodig is. Fouten maken mag. Sterker nog, fouten maken is noodzakelijk om te leren. Wat we op het Oostpoort belangrijk vinden is dat je met zelfvertrouwen aan het werk kunt. Alles wat je later op het mbo, hbo of de universiteit nodig hebt om te slagen, leer je hier op school. Samenwerken, zelfstandig zijn, oplossingsgericht zijn, om hulp durven vragen, leren binnen én buiten de school (zoals bij stages en projectweken) zijn daar onderdeel van.

Buiten het curriculum bieden we extra activiteiten aan, zoals koken, sport en muziek. Elk schooljaar komen er nieuwe activiteiten bij. Via enquêtes inventariseren we welke workshops leerlingen willen volgen. Op een montessorischool moet je natuurlijk wel wat te kiezen hebben. Laat je stem horen en doe mee!

Zoals je hierboven leest: binnen en buiten de lesuren en schoolmuren wordt er geleerd. We wensen iedereen een leerzaam en fijn schooljaar toe!

De schoolleiding

**Hoofdlocatie**

Montessori Lyceum Oostpoort
Polderweg 3, 1093 KL Amsterdam

Telefoon: 020 – 597 9899

Dependances (ISK)

Montessori Lyceum Oostpoort – locatie Oost
Soembawastraat 63, 1095 VZ Amsterdam

Telefoon: 020 – 597 9872

Montessori Lyceum Oostpoort – locatie Zuid
Cornelis Krusemanstraat 68-70, 1075 NS Amsterdam

Telefoon: 020 – 597 9821

Directeur

Joyce de Grand

Adjunct-directeur

Tommie Verheul

Deelschoolleiders

Bart Steur - *vmbo*

Casper Sombroek - *vmbo*

Manon de Wit – *ISK*

Netty Oosters - *ISK*

Laura Bouman - *mavo/havo/vwo*

INHOUDSOPGAVE

H1 – ALGEMENE INFORMATIE	7
1.1 Een brede montessorischool	7
Depandances	7
1.2 Schoolleiding	8
1.3 Leerlingcoördinatoren	8
1.4 Onderwijsondersteunend personeel	8
H2 – VISIE EN AMBITIES	10
2.1 Visie	10
2.2 Kernwaarden	10
2.3 Doelstellingen 2024-2025	10
H3 – AANMELDING EN PLAATSING	11
3.1 Kernprocedure VO	11
3.2 Zij-instromers	11
3.3 Afwijzing	11
3.4 Samenstelling klassen	11
H4 – ONDERBOUW	12
4.1 Brede brugperiode	12
Vmbo-b en vmbo-k	12
Mavo, havo en vwo	12
4.2 Onderwijs op maat	12
H5 – BOVENBOUW	13
5.1 Vmbo basis, kader en mavo	13
Profiel: Zorg & Welzijn	14
Profiel: Economie & Ondernemen	15
Profiel: Dienstverlening & Producten (kader/basis)	16
Profiel: Dienstverlening & Producten (mavo)	18
Geïntegreerde leerroutes	19
Vervolgopleidingen	20
5.2 Havo & vwo	21
H6 – ONTDEK JE TALENT	22
6.1 Ruimte in het Rooster	22
H7 – (MAATSCHAPPELIJKE) STAGE	23

7.1 Stages	23
7.2 Leermeesters	23
7.3 Maatschappelijke stage: MAS-punten	23
H8 – LESTIJDEN EN SCHOOLREGELS	24
8.1 Dagrooster	24
8.2 Te laat	24
8.3 Lesuitval en opvang	24
8.4 Ziekte, verzuim en verlof	25
8.5 Beleid mobiele telefoons	25
8.6 Schoolregels	26
8.7 Disciplinaire maatregelen	27
8.8 Leerlingenstatuut	27
8.8 Verzekering	27
8.9 Vrijwillige bijdrage	28
Bovenbouw: vrijwillige bijdrage opleidingskosten	28
H9 – LESSENTABELLEN	29
9.1 BBL en KBL	29
Onderbouw	29
Bovenbouw	29
9.2 Geïntegreerde leerroute	30
9.3 Mavo, havo en vwo	30
Onderbouw	30
Bovenbouw mavo	30
Brug 3 en bovenbouw havo/vwo	31
9.4 ISK	31
H10 – OVERGANG EN EXAMEN	32
10.1 Algemeen	32
10.2 Overgangsnormen vmbo	32
Overgang van klas 1 naar klas 2	32
Overgang van klas 2 naar klas 3	32
Overgang van klas 3 naar klas 4	33
10.3 Overgangsnormen geïntegreerde leerroute	34
Overgang van BBL 3 naar GLR	34
Overgang GLR4 naar GLR5	34
10.4 Overgangsnormen havo/vwo	34

Havo/vwo-onderbouw/bovenbouw	34
Van 3 naar 4 havo of 4 vwo	34
Van 4 naar 5 havo/van 5 naar 6 vwo	35
10.5 Overgangsnormen O-klassen	36
10.6 Doubleren	36
10.7 Examen	36
H11 –BELANGRIJKE DATA	37
11.1 Vakanties schooljaar 2024-2025	37
11.2 Belangrijke data	37
H12 – BEGELEIDING & ONDERSTEUNING	39
12.1 Zorgcoördinatoren en ondersteuningsteam	39
12.2 Decaan	40
12.3 Examencoördinator	40
12.4 Huiswerkbegeleiding	40
H13 – EEN VEILIG GEVOEL OP OOSTPOORT	41
13.1 Veiligheid in en om de school	41
13.2 Veiligheidsplan	41
13.3 Pestprotocol	41
13.4 Meldcode huiselijk geweld	42
13.5 Gender & Sexuality Alliance	42
H14 – MEEDENKEN EN MEEPRATEN	43
14.1 Medezeggenschapsraad	43
14.2 Ouderraad	43
14.3 Leerlingenraad	43
H15 – KLACHTENREGELING	44
H16 – KWALITEIT	45
16.1 Kwaliteitszorg	45
16.2 Examenresultaten	45
16.3 VSV	45
16.4 Onderwijstijd	45
H17 – BESTUUR & SAMENWERKINGSVERBAND	46
17.1 Bestuur	46
17.2 Samenwerkingsverband	46
17.3 Passend onderwijs: Oudersteunpunt	46

H1 – ALGEMENE INFORMATIE

1.1 Een brede montessorischool

Het Montessori Lyceum Oostpoort is een montessorischool: er is aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van iedere leerling. Iedere leerling is uniek met eigen talenten en mogelijkheden. Wij leren en stimuleren de leerling om hun eigen mogelijkheden te benutten voor de toekomst. Leerlingen leren in hun eigen tempo, binnen én buiten. Daarnaast hechten wij veel waarde aan persoonlijk contact en begeleiding. Zo groeten de docenten en leerlingen elkaar persoonlijk bij binnenkomst in het lokaal en zorgen we voor individuele begeleiding, zodat leerlingen de juiste leerweg en vervolgstudie kunnen kiezen.

De school biedt onderwijs aan iedere leerling die op de basisschool een advies heeft gekregen voor vwo, havo, mavo/theoretische leerweg (TL), gemengde leerweg (GL) kaderberoepsgerichte leerweg (KBL) en basisberoepsgerichte leerweg (BBL). Er zijn daarnaast ISK-klassen voor elk niveau.

Ons primaire doel is dat leerlingen de school verlaten als zelfbewuste individuen die weten wat zij waard zijn. De montessorimethode bevordert zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en zelfvertrouwen. Leerlingen leren in hun eigen tempo. Bij Montessori Lyceum Oostpoort geloven we dat onderwijs meer is dan kennisoverdracht: het is onderdeel van persoonlijke groei. We bereiden onze leerlingen voor op hun toekomstige rol in de samenleving. De docenten komen regelmatig samen om de vorderingen te bespreken. Hierbij evalueren zij niet alleen de prestaties, maar ook de ontwikkeling van het onderwijs in hun klassen en de begeleiding die leerlingen nodig hebben om optimaal te kunnen presteren.

Dependances

Door de grote instroom van ISK-leerlingen hebben wij twee dependances. Ook nemen we sinds 2024 tijdelijk een locatie op de Derde Oosterparkstraat in gebruik.



1.2 Schoolleiding

Directeur	Joyce de Grand
Adjunct-directeur <i>interim</i>	Tommie Verheul
Deelschoolleider ISK, nieuwkomers & S1	Manon de Wit
Deelschoolleider ISK, S2 & 16+	Netty Oosters
Deelschoolleider onderbouw: bbl + bovenbouw: profielen D&P en GLR	Bart Steur
Deelschoolleider onderbouw: kader + bovenbouw: profielen Z&W en E&O	Casper Sombroek
Deelschoolleider mavo/havo/vwo	Laura Bouman

1.3 Leerlingcoördinatoren

ISK	Nadia Mouaddab Daan Veldwijk Tim Moerkamp Ivo Jansen
Vmbo	Len Vermeulen Windsant Sigrid Vendrig Temrin Hadodo
Mavo/havo/vwo	Marije de Lange

1.4 Onderwijsondersteunend personeel

Directiesecretaresse	Mirjam Boekstaaf
Managementassistent	Dominique de Hon
Algemeen secretariaat	Hester Boschma
Leerlingadministratie	Sboohi Qamar Paulina Voll
Receptie (balie)	Dayene George Marjolein Kortekaas Ilona van Bakkum



Gebouwenbeheerder	Danny van Spall
Hoofdconciërge	Rick Lobbes
Dagroostermaker	André Harmsen
Basisroostermaker	Rinze van Tol
Veiligheidscoördinator	Len Vermeulen Windsant
Zorgcoördinator bovenbouw	Rachida el Bouziani
Zorgcoördinator ISK	Carolien Salomons
Zorgcoördinator onderbouw	Jacobien van der Graaf
Counselor	Agnes Kroes Ferry van Schaick Sarah Plickert
Orthopedagoog	Martine Moens
Aanspreekpunt logopedie	Nathalie Kremers
Vertrouwenspersoon intern	Manon Neve Mark Souwer
Decaan en LOB-coördinator	Claudia van der Heijden
Examencoördinator	Erik Schilpzand Khalid Azougarh
Stagecoördinator	Kim Ipenburg
Coördinator ISK	Albert Stavast
Coördinator geïntegreerde leerroute	Cyriel Clement
ICT-coördinator	Said Alladien
Verzuimcoördinator	Ikram el Allaoui Sabrina Ait Balla Monique Karel-Jansen
Boekenfonds- en leermiddelencoördinator	Hester Boschma
Coördinator MAS onderbouw	Eize van der Veen
Coördinator MAS bovenbouw	Monique Karel-Jansen



H2 – VISIE EN AMBITIES

Montessori Lyceum Oostpoort bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs vanuit de visie van Maria Montessori op onderwijs en opvoeding. Leren op eigen niveau en tempo staat centraal en er is aandacht voor de eigen belangstelling en talenten van de leerling.

2.1 Visie

Op Oostpoort streven we naar een dynamische leeromgeving waar zelfsturing, actief leren en vertrouwen centraal staan. Wij geloven in een onderwijsbenadering die leerlingen aanmoedigt om zichzelf en de wereld om hen heen te verkennen en te begrijpen door te denken én doen. We ondersteunen elke leerling in zijn unieke ontwikkeling en streven ernaar een omgeving te creëren waarin iedereen gezien en gewaardeerd wordt. Ons doel is niet alleen dat je een mooi diploma behaalt, maar dat je ook klaar bent om de maatschappij in te stappen.

2.2 Kernwaarden

Ons onderwijs wordt gedreven door een aantal essentiële kernwaarden die de basis vormen voor onze visie.

Zelfsturing

Veel ruimte en begeleiding voor het leren maken van eigen keuzes

Actief leren

Zelf ontdekken en vooral veel doen

Vertrouwen

Vertrouwen in eigen ontwikkelingskracht om te komen waar je naartoe wilt

Oriëntatie op jezelf en de wereld

Samen een bijdrage leveren aan de maatschappij

Gezien worden

Gezien worden voor wie je bent en wat je presteert

2.3 Doelstellingen 2024-2025

In de komende jaren bouwt Oostpoort aan een montessorischool vol mogelijkheden. Voor 2024-2025 hebben wij de volgende doelstellingen geformuleerd:

Onderwijs op maat

Individuele leerpaden en begeleiding voor maximale groei

Binnen en buiten leren

Ontdekken en leren zonder grenzen: de wereld als klaslokaal

Talentontwikkeling

Ieder individu is uniek: ontdek je talenten

H3 – AANMELDING EN PLAATSING

3.1 Kernprocedure VO

Bij de toelating van nieuwe leerlingen voor de eerste klas houden we ons aan de Kernprocedure VO. Dit zijn afspraken waaraan alle scholen in Amsterdam zich moeten houden bij de overstap van leerlingen uit het Basisonderwijs naar het Voortgezet Onderwijs. Zie voor meer informatie de keuzegids Voortgezet Onderwijs Amsterdam, via www.schoolkeuze020.nl.

3.2 Zij-instromers

Bij toelating van leerlingen van een andere school hanteren wij de procedure Schoolwisseling VO-VO 2024-2025. Deze procedure is ontwikkeld door het Samenwerkingsverband Amsterdam in samenwerking met DMO en bureau Leerplicht Plus. Zie voor meer informatie www.swvadam.nl/overstappen/andere-school-voortgezet-onderwijs.

Als er geen aantoonbaar niveauprobleem is, dient de aanmeldende school de richtlijnen van de procedure [Schoolwisseling VO-VO](#) van het Samenwerkingsverband van scholen voor Voortgezet Onderwijs in Amsterdam-Diemen gevolgd te hebben.

In principe nemen wij geen doublerende leerlingen aan die op hun huidige school op hetzelfde niveau kunnen doorgaan.

3.3 Afwijzing

Het kan zijn dat een leerling niet plaatsbaar wordt geacht. Wij dragen in dat geval zorg voor het plaatsen van de leerling op een (beter) passende school in afstemming met de aanmeldende school, ouder(s)/verzorger(s) en leerling. Wij doen dit zo zorgvuldig mogelijk. Naast een persoonlijk gesprek, ontvangen ouder(s)/verzorger(s) een schriftelijk bericht met daarin nogmaals de motivatie en het advies toegelicht.

3.4 Samenstelling klassen

Wij doen ons best om de klassen zo goed mogelijk samen te stellen, maar we kunnen van tevoren niet weten hoe een klas uiteindelijk functioneert. We maken een zorgvuldige indeling en houden indien mogelijk rekening met de voorkeur van de leerlingen om samen met een bekende in de klas te zitten.

In de eerste klassen kunnen leerlingen van twee niveaus samen in één klas zitten, zoals een basis/kader-klas of een kader/mavo-klas. Bij de mavo-, havo- en vwo-afdelingen kunnen deze drie niveaus in de eerste twee leerjaren ook gecombineerd zijn. In het derde leerjaar worden de mavoleerlingen en havo/vwo-leerlingen in aparte klassen geplaatst. In het vierde leerjaar doen de mavoleerlingen eindexamen en de havo en vwo leerlingen krijgen vanaf dat moment de meeste vakken apart aangeboden.



H4 – ONDERBOUW

4.1 Brede brugperiode

Montessori Lyceum Oostpoort kiest voor een brede brugperiode om leerlingen de tijd te geven zich te ontwikkelen en de juiste keuzes te maken voor hun verdere onderwijsloopbaan. Dit geeft hen een stevige basis voor de rest van hun middelbare schooltijd.

Vmbo-b en vmbo-k

De eerste twee leerjaren van het vmbo heten onderbouw. In deze eerste twee leerjaren wordt een breed pakket van zowel de algemeen vormende als praktische vakken aangeboden. In het tweede leerjaar krijgen de leerlingen Praktische Profiel Oriëntatie (PPO): hier maken zij kennis met alle profielen om een bewuste keuze te maken voor het derde en vierde leerjaar. Behalve de reguliere lessen wordt er veel aandacht besteed aan maatschappelijke en culturele vorming.

Mavo, havo en vwo

De eerste drie jaren van de havo/vwo heten brugklas. Bij de mavo is dit net als bij vmbo-k en vmbo-b twee leerjaren. In deze jaren bieden wij in domeinen zoveel mogelijk vakken context gerelateerd aan. Leerlingen ervaren dat wat ze op school aangeboden krijgen een relatie heeft met wat ze in de wereld zien en horen. Er is aandacht voor maatschappelijke, culturele en sociale vorming. In deze tijd volgen de docenten de leerlingen nauwkeurig, om tot een uiteindelijke niveaubepaling aan het einde van het derde jaar te komen.

4.2 Onderwijs op maat

De eerste twee of drie leerjaren worden de leerlingen goed gevolgd om te zien of zij op het juiste niveau zitten. Leerlingen worden uitgedaagd zichzelf te bewijzen op het hoogst haalbare niveau. Er wordt bij het tweede en het vierde rapport beoordeeld of de leerling wellicht naar een hoger niveau kan opstromen. Dit kan per vak, maar ook voor alle vakken. In de tweede klas is deze mogelijkheid er ook.



H5 – BOVENBOUW

5.1 Vmbo basis, kader en mavo

Op Montessori Lyceum Oostpoort worden naast de havo/vwo (zie [5.2](#)) voor basis- (BB) en kaderberoepsgerichte (KB) en de gemengde theoretische leerweg (GTL) drie profielen aangeboden. Aan het einde van het tweede leerjaar kunnen de leerlingen kiezen uit:

1. Zorg en Welzijn (BB/KB) - Z&W
2. Economie en Ondernemen (BB/KB) - E&O
3. Dienstverlening en Producten (BB/KB/GTL) - D&P

Loopbaanoriëntatie en begeleiding spelen een belangrijke rol in alle leerjaren. Hierin denken leerlingen na over “wie ben ik”, “wat kan ik” en “wat wil ik” en maken op grond hiervan keuzes voor hun toekomst. In de bovenbouw wordt hier een portfolio van samengesteld.

Aan het einde van het tweede leerjaar kiezen leerlingen een profiel dat bij hen past en oriënteren zij zich verder binnen dit profiel. In het gekozen profiel volgen de leerlingen profieldelen en keuzedelen. Deze delen zijn verdeeld over de derde en vierde klas. De leerlingen sluiten een deel van het profiel af met een centraal schriftelijk en praktisch examen (CSPE).

Het is ook mogelijk om na de derde klas te kiezen voor een geïntegreerde leerroute (GLR). Dit is een aparte vmbo-mbo route. Leerlingen blijven dan langer in de bekende omgeving van de school maar starten wel aan de vervolgopleiding.



Profiel: Zorg & Welzijn

Leerlingen die graag voor mensen zorgen, kunnen kiezen voor het profiel Zorg & Welzijn (Z&W). In dit profiel leren ze activiteiten te organiseren, maaltijden te bereiden, textiel te verzorgen, zorgvragers te ondersteunen bij persoonlijke verzorging en informatie te geven over een gezonde leefstijl. De focus ligt op helpende zorg, waarbij leerlingen leren werken met verschillende doelgroepen, zoals ouderen, jongeren, kinderen en mensen met een beperking of ziekte. Het profiel Zorg & Welzijn bereidt leerlingen voor op beroepen in de zorg, facilitaire dienstverlening en sociaalpedagogisch werk.

PROFIELDELEN Z&W			
Verplicht vak:	Biologie		
Keuze tussen:	Wiskunde of Maatschappijkunde		
Profielvakken in de derde klas:			
Mens & Gezondheid	Mens & Zorg	Mens & Activiteit	Mens & Omgeving
Keuzevakken in de vierde klas:			
Welzijn, Kind & Jongere	Wonen & Huishouden (BBL)	Facilitaire dienstverlening: Inrichting en Verzorging	Profieloverstijgend: Sport & Bewegen + De Bijzondere Keuken

Naast de profiel- en keuzedelen volgen de leerlingen de vakken Nederlands, Engels, biologie, maatschappijleer, kunstvakken inclusief CKV, LOB, rekenen en LO en kunnen zij kiezen uit maatschappijkunde of wiskunde.

In het derde en vierde leerjaar lopen de leerlingen stage bij een instelling of organisatie die past bij het profiel Zorg & Welzijn. Zo stimuleren we het leren in een realistische situatie, zodat leerlingen weten hoe het werkveld eruitziet.

Het belangrijkste aspect van het profiel Zorg & Welzijn zijn de sociale vaardigheden maar bepaalde algemene vaardigheden zoals rekenen, informatie opzoeken en ICT-vaardigheden moeten de leerlingen ook onder de knie krijgen. Wat er geleerd wordt op school en tijdens de stage legt de leerling vast in zijn loopbaandossier. Met dit dossier is de leerling nog beter voorbereid op de toekomst.

Om goed aan te sluiten bij het profiel Zorg & Welzijn moeten de leerlingen over de volgende kwaliteiten beschikken:

- o sociaal zijn: kunnen omgaan met mensen en het leuk vinden om met mensen om te gaan;
- o communicatief sterk: goed kunnen luisteren, de zorgvraag kunnen verwoorden en informatie helder kunnen overdragen;
- o geduldig: stimuleert de zelfredzaamheid van de zorgvrager (ook al kost dit meer tijd);
- o empathisch: kunnen inleven in de zorgvrager en behandelt deze met respect;
- o betrouwbaar en verantwoordelijk: vaak wordt gewerkt met mensen in een persoonlijke omgeving, waarbij de privacy moet worden gewaarborgd;
- o samenwerken: vaak wordt er in teams gewerkt;
- o praktisch ingesteld: het verzorgen en onderhouden van de leefomgeving vraagt een praktische instelling;
- o vakdeskundigheid toepassen: weten hoe je materialen en middelen juist gebruikt;
- o verzorgd: het verzorgen van anderen, vergt dat je zelf het goede voorbeeld dient te geven;
- o initiatief en oplossingsgericht: het zien wat er moet gebeuren en daar naar handelen is een belangrijke competentie;
- o stressbestendig: je kunt je eigen grenzen aangeven en die van anderen bewaken;
- o resultaatgericht: het werk moet op tijd af zijn, vaak moet er onder tijdsdruk worden gewerkt;
- o instructies en procedures kunnen opvolgen: vaak werk je onder begeleiding/toezicht van een leidinggevende.

Deze competenties zijn belangrijk in dit profiel omdat de leerlingen in de toekomst/vervolgopleiding met en voor mensen gaan werken.

Profiel: Economie & Ondernemen

Het profiel Economie & Ondernemen (E&O) is een brede beroepsopleiding binnen het profiel Economie. De leerling werkt in dit profiel veel met ICT en leert praktische vaardigheden op het gebied van administratie, verkoop en handel.

Computerprogramma's zoals Excel, Word en PowerPoint worden veel gebruikt tijdens de lessen.

In dit profiel ligt de focus vooral op het verwerken van informatie met behulp van ICT en oefen je in het praktijklokaal met balie-, telefoon- en verkoopgesprekken.

De leerling sluit goed aan bij het profiel Economie & Ondernemen als hij over de volgende competenties beschikt:

- o wil/kan klantgericht handelen;
- o heeft interesse in ondernemen;
- o wil servicegericht handelen;
- o heeft affiniteit met cijfers;
- o heeft affiniteit met ICT.



PROFIELDELEN E&O			
Verplichte vakken:	Economie en Wiskunde		
Profielvakken:			
Commercieel	Secretarieel	Logistiek	Administratie
Keuzevakken:			
Presentatie & Styling	Mode & Design	Distributie	Vrij keuzevak: Ondernemen

De kennis, vaardigheden en competenties die zijn aangeleerd, zijn ook toepasbaar in andere beroepsrichtingen. Overal wordt met bepaalde softwareprogramma's gewerkt en ook het voeren van een goed (verkoop)gesprek komt in veel richtingen van pas. Daarnaast kan het geen kwaad om inzicht te hebben in een formulierenstroom, een geautomatiseerde administratie en het kunnen controleren en bijhouden van een boekhouding.

Leerlingen die besluiten een mbo-vervolgopleiding te kiezen in dezelfde richting, beschikken over een goed fundament.

De leerlingen leren om samen te werken aan een taak en deze met goed gevolg af te ronden, tegelijkertijd leren zij hierbij welke vaardigheden en competenties nodig zijn.

Economie en Ondernemen heeft een algemeen lokaal waar leerlingen de opdrachten kunnen verwerken. Daarnaast is er een grote ruimte waar praktische opdrachten worden uitgevoerd.

Profiel: Dienstverlening & Producten (kader/basis)

Dienstverlening & Producten (D&P) is het "midden-profiel" waarbij leerlingen voorbereid worden op het mbo. Het profiel laat leerlingen proeven aan Zorg & Welzijn, Economie & Ondernemen en Techniek en stelt de keuze voor een vakrichting twee jaar uit. In die twee jaar kunnen leerlingen uitzoeken waar hun hart ligt. Leerlingen volgen de D&P-lessen 12 uur per week.

D&P is een heel divers profiel waar leerlingen met Office en adobe applicaties werken, maar vooral ook veel met praktijk (van de kassa tot koken en van houtbewerken tot video en het organiseren van activiteiten) bezig zijn.

Bij D&P leer je om iets moois en leuks voor een ander te maken of te doen. Je werkt vaak met je klasgenoten in groepen en je mag veel zelf ontdekken en maken. De docenten zijn hier enthousiast en helpen je graag.

We gaan activiteiten organiseren, maken mooie producten, lekkere gerechten en leren presenteren en verkopen. We maken dingen met de hand zoals een peper- en zout stelletje voor een foodtruck of een airhockeytafel voor een game event. Maar we leren ook met verschillende programma's digitale producten te maken, zoals instructievideo's, websites of een flyer. We oefenen op de computer om 2D- en 3D te tekenen en dit te 3D printen of te lasersnijden.

Wij werken in thema's. In jaar 3 bieden wij de volgende thema's aan:

1. Foodtruck. We gaan een echte foodtruck bouwen. Je gaat zelf bedenken hoe jouw foodtruck heet en welk gerecht je gaat serveren. Je bedenkt een logo, maakt een promotiefilm en je gaat zelfs je gerecht koken en presenteren tijdens een foodtruckfestival in de school. Je oefent met hospitality: het op zo'n manier ontvangen van mensen dat ze zich prettig en welkom voelen. Tenslotte ga je jouw idee voor een foodtruck ook pitchen. Je probeert dan iemand heel enthousiast te krijgen voor jouw plan.

2. Festival. Je gaat zelf een festivalterrein ontwerpen voor een opdrachtgever. Je maakt een maquette en bedenkt hoe een festival er goed uit kan zien en ook veilig is. Je gaat hiervoor ook 3D tekenen en printen. Uiteindelijk presenteert jij jouw idee aan een opdrachtgever.

3. Funpark. Je gaat je eigen attractie ontwerpen voor een attractiepark. Ook nu ga je jouw plan presenteren in een pitch aan de directeur van het attractiepark. Je gaat extra bekendheid proberen te krijgen door een hardlooppwedstrijd in het park te organiseren. Ook ga je jouw attractie promoten door het maken van een website.

Alles wat je bij D&P leert houd je bij in een digitaal LOB-dossier. Daarin beschrijf je welke kwaliteiten je bij jezelf hebt ontdekt, wat je interessant vindt en wat goed bij jou past.

Bij D&P kan je ook kiezen uit keuzevakken om meer te weten te komen over wat je interessant vindt. Wij hebben veel leuke keuzevakken zoals Innovatie & Prototyping, Digispel, Actief in de Natuur, Milieu, duurzaamheid & hergebruik.

Aan het einde van de vierde klas weet je zo heel goed wat je wel en niet leuk vindt en wat je kwaliteiten zijn. Dit helpt jou om makkelijker te kiezen voor een vervolgopleiding!

Het profiel Dienstverlening & Producten is een brede voorbereiding op het mbo. Het wordt aangeboden in een uitdagende leeromgeving en de werkwijze sluit goed aan op de werkwijze in het vervolgonderwijs.

We zijn bezig met het ontwikkelen van een **D&P profiel Innovatie, Duurzaamheid en ICT**. Mocht je hier al meer over willen weten, neem dan contact op met b.steur@msa.nl

In de bbl en kbl-afdelingen krijgen leerlingen de onderstaande algemeen vormende vakken aangeboden: Nederlands, Engels, maatschappijleer 1, lichamelijke opvoeding, kunstvakken 1, biologie*, economie*, natuur-scheikunde 1*, wiskunde*.

**Je kiest twee van de vier vakken biologie, economie, wiskunde of natuur-scheikunde 1.*

Daarnaast volg je het praktische vak Dienstverlening en Producten.

PROFIELDELEN D&P (BASIS/KADER)			
<i>Je kiest twee van de volgende vakken:</i>			
Wiskunde	Biologie	NASK-1	Economie
<i>Profielvakken in derde klas:</i>			
Organiseren van een activiteit	Presenteren, promoten en verkopen	Een product maken en verbeteren	Multimediale producten maken
<i>Keuzevakken in de vierde klas:</i>			
De D&P leerlingen krijgen de keuze uit het aanbod van de andere profielen.			

Profiel: Dienstverlening & Producten (mavo)

Het profiel Dienstverlening & Producten is een brede voorbereiding op het mbo. Het wordt aangeboden in een uitdagende leeromgeving en de werkwijze sluit goed aan op de werkwijze in het vervolgonderwijs. We werken aan een profiel georiënteerd op ICT, technologie en duurzaamheid. Mocht je hier al meer over willen weten, neem dan contact op met b.steur@msa.nl.

In de mavo-afdeling krijgen leerlingen vanaf het derde leerjaar de algemeen vormende vakken op mavoniveau aangeboden: Nederlands, Engels, Frans of Spaans, wiskunde, maatschappijleer 1, lichamelijke opvoeding, kunstvakken 1, biologie*, economie*, natuur-/scheikunde 1*. Daarnaast volg je het vak Dienstverlening en Producten.

**Je kiest twee van de drie vakken biologie, economie of natuurscheikunde 1.*

Leerlingen doen uit dit profiel 2 profielvakken en 2 keuzevakken namelijk:

PROFIELDELEN D&P (MAVO)			
Je kiest twee van de volgende vakken:			
Biologie	NASK-1		Economie
Profielvakken in derde klas:			
Organiseren van een activiteit		Multimediale producten maken	
In de vierde klas kies je twee keuzevakken:			
Digi-spel	Robotica	Werken aan Natuur & Milieu	Ondernemen

Alle leerlingen van de mavo (= vmbo TL & GL) volgen het profiel Dienstverlening en Producten. Met het diploma theoretische leerweg kan de leerling doorstromen naar de

havo en het mbo op niveau 4. Het diploma gemengde leerweg geeft toegang tot mbo-niveau 4.

In deze opleiding leert de leerling 21e-eeuwse vaardigheden:

- kritisch denken;
- creatief denken;
- probleemoplossend;
- ICT-basisvaardigheden;
- informatievaardigheden;
- computational thinking.

Voor leerlingen die over deze vaardigheden beschikken, is dit de opleiding die bij hen past.

Computational thinking is een onderdeel van digitale geletterdheid.
Meer lezen? [Over digitale geletterdheid - SLO](#)

Geïntegreerde leerroutes

Het is op het Montessori Lyceum Oostpoort mogelijk om na het derde leerjaar te starten met een vmbo-mbo route bij ons op school, oftewel een geïntegreerde leerroute (GLR). Dit is een samenwerking met het ROC van Amsterdam-Flevoland.

De leerlingen krijgen les van docenten van het Oostpoort maar ook van docenten van het ROC van Amsterdam-Flevoland. Deze vmbo-mbo routes noemen we de geïntegreerde leerroutes. De veiligheid van een bekende omgeving, een klein team van docenten maar wel de mogelijkheid om direct te starten met een vervolgopleiding.

Wij bieden de volgende opleidingen aan:

- Medewerker Facilitaire dienstverlening mbo-niveau 2
- Verkoper Detailhandel mbo-niveau 2
- Helpende zorg en welzijn mbo-niveau 2

Als een leerling kiest voor een van bovengenoemde opleidingen, verlaat de leerling de school met een mbo-diploma niveau 2, ook wel startkwalificatie genoemd. De leerling doet dan alleen het vmbo-examen in de algemeen vormende vakken Nederlands, Engels en Rekenen en krijgt daarvan een certificaat.

Daarnaast start de leerling in het vierde jaar van het Oostpoort al met het mbo-programma en loopt de leerling een deel van het jaar twee dagen stage. Door de stage leren leerlingen in reële situaties en leren zij hoe het werkveld eruitziet.

Als de leerling de geïntegreerde leerroute kiest, dan blijft de leerling een of twee jaar langer op het Montessori Lyceum Oostpoort. De tijdsduur van de opleiding ligt aan de inzet van de leerling en de inhoud. Het bijzondere van deze opleidingen is dat de leerling wordt opgeleid voor een mbo-diploma niveau 2, zonder apart een volledig vmbo-diploma te halen. De leerling moet daarvoor wel zeker zijn van de keuze voor een richting en vervolgopleiding. Na het behalen van het diploma voor een van deze routes kan een leerling verder op niveau 3 of 4.

Bij GLR3 zal de leerling geen regulier vmbo-diploma halen, maar in principe een mbo-niveau 2 diploma. In de klas wordt gekeken of dit een haalbare optie is. Indien dit niet het geval is kan de leerling aan het einde van de GLR3 doorstromen naar een mbo-

niveau 1 opleiding. De geïntegreerde leerroute is bedoeld voor alle leerlingen uit de tweede klas die gebaat zouden kunnen zijn bij een dergelijke klas (in de praktijk zullen dit vaak leerlingen uit de ISK-richting zijn en taalzwakke reguliere leerlingen). Deze groep krijgt les in een kleine veilige setting en op een wijze die aansluit bij hun leerstijl.

Voor het eventueel kunnen behalen van een niveau 2 diploma is het nodig dat leerlingen het reguliere programma Nederlands en Engels volgen en afronden met een vmbo-examen. Ook in de GLR3 moeten CKV, LO en maatschappijleer worden afgerond met een voldoende. Er wordt extra NT2 onderwijs gegeven en de nadruk ligt op het wegwerken van achterstanden en het uitbreiden van executieve vaardigheden als plannen, organiseren etc.

De GLR3 is geen richting waarvoor kan worden gekozen, leerlingen worden hiervoor geselecteerd.

Vervolgopleidingen

Niveau 1: entree-opleidingen (voorheen mbo-1) en Assistentenopleiding (een half tot een heel jaar). Hiermee kan je eenvoudige, uitvoerende werkzaamheden doen.

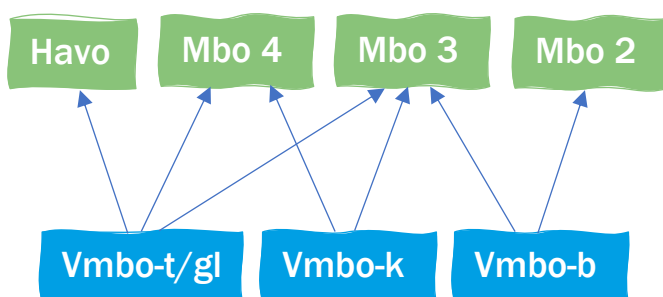
Niveau 2: mbo-2. De basisberoepsopleiding (twee tot drie jaar). Hiermee kan je uitvoerende werkzaamheden doen.

Niveau 3: mbo-3. De vakopleiding (twee tot vier jaar). Hiermee kan je helemaal zelfstandig werkzaamheden uitvoeren.

Niveau 4: mbo-4. De middenkaderopleiding (drie tot vier jaar) en de specialistenopleiding (kopstudie één tot twee jaar). Hiermee kan je helemaal zelfstandig werkzaamheden uitvoeren op verschillende gebieden of juist op één gebied waarin je je hebt gespecialiseerd. Ook kun je met een mbo-niveau 4 diploma doorstromen naar het hbo.

De afgeronde leerweg op het vmbo is bepalend voor de doorstroming naar een vervolgstudie.

In het schema kunt u zien op welk niveau een leerling start op het mbo, na het behalen van een diploma.



*Meer informatie
over een mbo
vervolgopleiding?
Zie [Rijksoverheid](#)*

5.2 Havo & vwo

In de bovenbouw volgen havo/vwo-leerlingen vakken in een van de volgende profielen:

- o Economie & Maatschappij (E&M)
- o Cultuur & Maatschappij (C&M)
- o Natuur & Gezondheid (N&G)
- o Natuur & Techniek (N&T)

Het profiel dat de leerling kiest, bepaalt voor een groot deel de vakken die een leerling volgt. Voor alle profielen geldt dat de leerlingen Nederlands, Engels, Maatschappijleer, Culturele en Kunstzinnige Vorming (CKV) en Lichamelijke Opvoeding (LO) krijgen. Bij het vwo is een tweede moderne vreemde taal (Frans of Spaans) verplicht. Daarnaast volgen:

- o E&M leerlingen in ieder geval wiskunde A, economie, geschiedenis en aardrijkskunde.
- o C&M leerlingen in ieder geval een moderne vreemde taal (Frans of Spaans), geschiedenis en kunst.
- o N&G leerlingen in ieder geval wiskunde A of B, scheikunde, biologie en NLT (Natuur, Leven en Technologie).
- o N&T leerlingen in ieder geval wiskunde B, natuurkunde, scheikunde en NLT.

Deze profielvakken worden aangevuld met keuzevakken. Zie onderstaande tabel voor de verplichte vakken en mogelijke keuzevakken per profiel en niveau bij ons op school ('/' betekent 'of').

N&T havo	N&T vwo	N&G havo	N&G vwo	E&M havo	E&M vwo	C&M havo	C&M vwo
NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
EN	EN	EN	EN	EN	EN	EN	EN
MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA
CKV	CKV	CKV	CKV	CKV	CKV	CKV	CKV
LO	LO	LO	LO	LO	LO	LO	LO
NA	NA	BIO	BIO	EC	EC	KUA	KUA
SK	SK	SK	SK	GS	GS	GS	GS
WI B	WI B	WI A/B	WI A/B	WI A	WI A	WI A (rek)	WI A
NLT	NLT	NLT	NLT	AK	AK	AK	AK
FA/SP	FA/SP	FA/SP	FA/SP	FA/SP	FA/SP	FA/SP	FA/SP
BIO/IF/EC/KUA	BIO/IF/EC/KUA	NA/IF/KUA	NA/IF/KUA	KUA/IF	KUA/IF	EC/BIO	EC/BIO

Groen: Verplicht vak

Geel: Verplicht vak in het desbetreffende profiel

Oranje: Keuzevakken. Na het vierde leerjaar mag er één van de oranje vakken worden laten vallen

Blauw: Bij E&M/C&M havo mag AK eventueel worden laten vallen i.p.v. een oranje vak maar alleen als de leerling:

- bij C&M, economie heeft en houdt. Lees voor meer info: [De vakken in het profiel Cultuur en Maatschappij - SLO](#)
- bij E&M, een taal heeft en houdt. Lees voor meer info: [De vakken in het profiel Economie en Maatschappij - SLO](#)

Van de leerlingen in de bovenbouw wordt een grote mate van zelfstandigheid verwacht. Eigen initiatief en verantwoordelijkheid zijn sleutelbegrippen. Ze hoeven niet alles zelfstandig te kunnen, maar er wordt wel van de leerlingen verwacht dat ze aan kunnen geven wanneer ze ergens ondersteuning voor nodig hebben. In de havo wordt er in de loop van het vierde jaar gestart met de schoolexamens (SE).

In het vierde leerjaar volgen alle havoleerlingen een extra vak (één van de oranje/blauwe vakken in bovenstaande tabel). Dit om een betere keuze te kunnen maken over waar een leerling examen in wil doen en om de mogelijkheid naar het vwo open te houden.

Na de eerste SE-week of aan het eind van het vierde leerjaar wordt bepaald of een leerling doorgaat met het extra vak. Is dit niet het geval, dan is de doorstroom naar het vwo onmogelijk.

De SE's vinden ook in het vijfde jaar plaats. De vijfde klas wordt afgesloten met het doen van het centraal schriftelijke eindexamen (CSE). De uitwerking van het examenprogramma vinden leerlingen en ouders in het programma van toetsing en afsluiting (PTA). Naast de examens maken de leerlingen ook een profielwerkstuk (PWS) waar ze integraal een aantal vakken verwerken in een praktische opdracht.

In het vwo wordt er in de vierde leerjaar gestart met CKV, maatschappijleer, NLT en INF gestart met het PTA. Maatschappijleer en CKV worden in het vierde jaar afgerond, NLT en INF in het vijfde. De overige vakken starten in het vijfde jaar met het PTA. Daarnaast wordt het PWS in het vijfde jaar afgesloten. In het zesde en laatste jaar vinden de laatste SE's plaats en ter afsluiting het CSE.

Naast de vakinhoudelijke ontwikkeling is er in de bovenbouw ook ruimte voor sociale en maatschappelijke ontwikkeling. Een onderdeel hiervan is het loopbaanoriënterend (LOB)-programma, waarin de leerlingen kennismaken met de verschillende mogelijkheden van het hbo en wo. Sterke havoleerlingen met een extra keuzevak hebben na het behalen van een diploma in principe ook de mogelijkheid over te stappen naar 5 vwo.

H6 – ONTDEK JE TALENT

Montessori Lyceum Oostpoort wil de leerlingen in staat stellen om op een aantrekkelijke manier, binnen de school, kennis te maken met verschillende vormen van vrijetijdsbesteding, waaronder verschillende sporten, kunst en cultuur.

De school geeft op deze wijze de leerlingen ook een kans om hierin eigen talenten te ontdekken en ontwikkelen.

De activiteiten vinden voor een groot deel 's middags plaats na de lessen, op donderdag vanaf 14.30 uur en de andere dagen van de week vanaf 16.00 uur. Ook tijdens projectweken worden geregeld culturele activiteiten verzorgd.

6.1 Ruimte in het Rooster

Leerlingen kiezen bij Ruimte in het Rooster activiteiten die aansluiten op hun interesses en hun horizon verbreden. Je hebt als leerling de mogelijkheid om gedurende het schooljaar verschillende workshops te kiezen die op de donderdagmiddag worden georganiseerd. De workshops zijn heel divers en er zit voor iedereen wat tussen, denk aan: coderen, EHBO, dansen, schaken, schilderen en nog veel meer!

H7 – (MAATSCHAPPELIJKE) STAGE

7.1 Stages

Oostpoort heeft een stagebureau. Het stagebureau draagt er zorg voor dat alle leerlingen van leerjaar 3 en 4 vmbo op stage gaan. Ook de 16+ ISK-leerlingen gaan op stageweek. Leerlingen krijgen eerst de tijd om zelf een erkend leerbedrijf te zoeken binnen hun profiel. Vinden ze die niet, dan krijgen ze een passend bedrijf vanuit het stagebureau toegewezen. De leerlingen bereiden zich voor op de stage bij het bedrijf en moeten dit in een presentatie aantonen. Als de presentatie in orde is mogen ze op stage en werken zij daar aan een opdracht vanuit hun profiel.

7.2 Leermeesters

Een aantal medewerkers van de facilitaire dienst is in het bezit van het diploma leermeester. Deze leermeesters hebben vakkennis op het gebied van techniek, facilitaire dienstverlening, administratie, receptie en telefonie. Door middel van (korte) stages kunnen mbo-leerlingen met deze werkzaamheden kennismaken. Deze (korte) stages worden officieel afgesloten met een evaluatieformulier en een beoordeling van de betreffende leermeester. Zowel het evaluatieformulier als de beoordeling van de leermeester maken deel uit van het portfolio van de leerling. De werkzaamheden die deze leerlingen onder begeleiding van de leermeester uitvoeren zijn handelingsopdrachten vanuit hun opleidingen.

7.3 Maatschappelijke stage: MAS-punten

Alle leerlingen lopen in totaal 20 uur maatschappelijke stage. Het doel van deze stage is om leerlingen kennis te laten maken met vrijwilligerswerk en welke rol het vrijwillig helpen van organisaties in onze samenwerking heeft. Op deze manier hopen wij dat onze leerlingen zich maatschappelijk betrokken gaan voelen en zich bewust worden van hun eigen rol in de samenleving.

Voor deze maatschappelijke activiteiten ontvangen leerlingen MAS-punten. De MAS-coördinatoren zorgen voor de registratie van de punten in Magister. Voor leerlingen van de onderbouw worden groepsstages aangeboden onder schooltijd, voornamelijk in de projectweken. Ook kunnen zij individuele stages zoeken. Zij-instromers in het derde jaar vmbo moeten 10 Montessoripunten behalen. Eventueel behaalde maatschappelijke stagepunten van de oude school kunnen na overleg omgezet worden in Montessoripunten.

De derde- en vierdejaars vmbo-leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor het vinden van een stageplek, dit kan altijd buiten schooltijd en na overleg met de mentor en MAS-coördinator soms binnen schooltijd. Havoleerlingen doen een aantal maatschappelijke stage activiteiten. Deze worden met de docenten van de groep en de MAS-coördinatoren afgestemd op de projecten en LOB-activiteiten.

H8 – LESTIJDEN EN SCHOOLREGELS

8.1 Dagrooster

Oostpoort werkt met een 50 minutenrooster. Soms wordt er een verkort lesrooster (40 minuten per les) gegeven. Dit wordt dan van tevoren aangekondigd. Op dinsdagen zijn alle leerlingen vanaf het 6^e uur vrij.

LESTIJDEN 50 MINUTENROOSTER			LESTIJDEN 40 MINUTENROOSTER	
Lesuur	Tijd	Opmerking	Tijd	Opmerking
1	08:30–09:20 uur	1 ^e bel om 08:25 uur 2 ^e bel om 08:30 uur	08:30–09:10 uur	1 ^e bel om 08:25 uur 2 ^e bel om 08:30 uur
2	09:20–10:10 uur		09:10–09:50 uur	
PAUZE	10:10–10:30 uur	1 ^e bel om 10:25 uur 2 ^e bel om 10:30 uur	09:50–10:10 uur	1 ^e bel om 10:05 uur 2 ^e bel om 10:10 uur
3	10:30–11:20 uur		10:10–10:50 uur	
4	11:20–12:10 uur		10:50–11:30 uur	
PAUZE	12:10–12:40 uur	1 ^e bel om 12:35 uur 2 ^e bel om 12:40 uur	11:30–12:00 uur	1 ^e bel om 11:55 uur 2 ^e bel om 12:00 uur
5	12:40–13:30 uur		12:00–12:40 uur	
6	13:30–14:20 uur		12:40–13:20 uur	
7	14:20–15:10 uur		13:20–14:00 uur	
8	15:10–16:00 uur		14:00–14:40 uur	
9	16:00–16:50 uur		14:40–15:20 uur	

8.2 Te laat

De mentoren bespreken iedere week de absenten en te laatkomers met hun mentorklas. Leerlingen die drie keer of meer te laat komen, moeten zich om 08.00 uur melden.

Ouder(s)/verzorger(s) en de leerling kunnen met hun eigen inlog in Magister de absentie controleren. De ouder(s)/verzorger(s) krijgen een mail waarin staat dat hun kind zich moet melden bij de receptie.

8.3 Lesuitval en opvang

Op Montessori Lyceum Oostpoort wordt lesuitval zoveel mogelijk voorkomen. Wanneer het een dag van tevoren bekend is dat een les komt te vervallen, kunnen leerlingen het eerste of laatste lesuur vrij zijn. Andere lessen die gedurende de dag uitvallen worden zoveel mogelijk opgevangen door andere docenten. Het kan dus voorkomen dat leerlingen les krijgen van een docent die niet hun eigen docent is. Alle roosterwijzigingen staan bijtijds op de schermen in de gehele school weergegeven.

8.4 Ziekte, verzuim en verlof

Als een leerling ziek is, of om een andere reden niet op tijd op school kan zijn, moeten de ouder(s)/verzorger(s) vóór 9.00 uur bellen met de locatie waar de leerling onderwijs volgt. De telefoonnummers van de locaties zijn voorin de schoolgids te vinden.

Wanneer een leerling ziek wordt op school en daardoor niet meer in staat is de les te volgen, mag de leerling, nadat de school overleg heeft gehad met de ouders, naar huis. Als een leerling na ziekte weer een eerste dag naar school gaat, geven de ouders een ondertekend briefje mee, waarop vermeld staat wat de eerste dag van ziekmelding is en welke dag de leerling weer naar school komt. Op het briefje staat ook een telefoonnummer waarop contact gezocht kan worden over de ziekmelding.

Wanneer een leerling in de loop van de dag weg moet voor een afspraak, is het belangrijk dat de mentor van tevoren een briefje krijgt. Zo weet de school wat er aan de hand is. Als een leerling niet op school is en niet is afgemeld, wordt er zo mogelijk contact gezocht met de ouder(s)/verzorger(s). Het is belangrijk dat ouders via Magister zelf het verzuimgedrag van hun kinderen volgen. Als men van mening is dat het verzuim niet correct is weergegeven krijgt men, tot twee weken nadat het verzuim heeft plaatsgevonden, de tijd om dit te laten corrigeren. Na twee weken worden er geen aanpassingen meer gedaan.

Van ongeoorloofd verzuim en ongeoorloofd te laat komen maken wij melding bij de leerplichtambtenaar.

Ouders die om gewichtige redenen verlof willen aanvragen moeten dit, zo snel als de noodzaak daarvoor duidelijk is, aanvragen bij de directeur. Het is belangrijk dat het bewijsmateriaal dat de aanvraag ondersteunt meegeleverd wordt. Ook een verzoek om vakantieverlof moet bij de directeur worden aangevraagd, minimaal acht weken van tevoren. De richtlijnen die de school hanteert bij het toekennen van verlof staan op de website van de Gemeente Amsterdam (zie [Extra verlof - Gemeente Amsterdam](#)).

8.5 Beleid mobiele telefoons

Vanaf 1 januari 2024 hanteren we een beleid omtrent mobiele telefoons: mobiele telefoons zijn in de gehele school niet zichtbaar. Bij binnenkomst stopt de leerling de mobiele telefoon, smartwatch en oortjes in de pouch (zakje). Aan het eind van de lesdag kan de leerling de pouch laten ontgrendelen bij de balie.

Is de telefoon zichtbaar? Dan levert de leerling deze in en kan deze bij een 50-minuten rooster om 16:00 uur bij de balie ophalen (op dinsdag om 14:20 uur). Als blijkt dat een leerling de pouch niet gebruikt of een mobiel bij zich heeft, zullen we dit registreren in Magister. Bij de derde keer nemen wij contact op met de ouder(s)/verzorger(s) om de mobiel te komen ophalen en te overleggen.

Als de pouch stuk wordt gemaakt, brengen wij 32 euro in rekening om een nieuwe aan te schaffen.

8.6 Schoolregels

Op Oostpoort neem je verantwoordelijkheid voor jezelf én je omgeving. In onderstaande tabel zijn de algemene schoolregels beschreven.

Omgang met elkaar
Op Oostpoort gaan we vriendelijk en positief met elkaar om. We spreken Nederlands en praten op een respectvolle manier mét en over elkaar.
Ons gebouw
We zorgen met elkaar voor een schoon en opgeruimd gebouw: binnen én buiten het klaslokaal.
Op de gang
De gangen zijn bedoeld om rustig te werken. In alle andere gevallen ben je in de aula.
Op tijd komen
Je zorgt dat je voordat de tweede bel gaat in het klaslokaal bent. Als je te laat bent, meld je je bij de balie. <i>Kom je 3 keer te laat?</i> Dan volgt een sanctie, zie paragraaf 8.2 . Als een docent te laat komt, gaat er één leerling (een vertegenwoordiger van de klas) naar de leerling coördinator of balie beneden om aan te geven dat er niemand is.
Mobiele telefoonbeleid en ongewenst verspreiden van foto's en/of video's
In de gehele school zijn mobiele telefoons <u>niet</u> zichtbaar. Als de telefoon zichtbaar is, levert de leerling de telefoon in tot het einde van de dag. Zie paragraaf 8.5 voor meer informatie.
Het ongewenst verspreiden van beelden of filmpjes is verboden . Dit betekent dat de betrokkene(n) toestemming moet geven.
Petten, mutsen, capuchons en kauwgom
In de klas dragen wij geen petten, mutsen of capuchons en eten wij geen kauwgom. De jassen zijn uit. We dragen geen kleding met aanstootgevende teksten of afbeeldingen.
Eten en drinken
Eten en drinken in de klas mag alleen na toestemming van de docent. Energiedrankjes, chips en snacks/fastfood zijn verboden.
Alcohol, drugs, roken en wapens
Oostpoort is een rookvrije school. Alcohol, drugs en wapens (ook zakmessen) zijn ten strengste verboden. Op bezit dan wel verhandelen ervan volgt schorsing of verwijdering van het Oostpoort.
Schoolspullen
Op Oostpoort heb je je spullen bij je die je nodig hebt om te kunnen werken. Voordat je de les ingaat, zorg je dat dit geregeld is.
Huiswerk
Opgegeven huiswerk staat in Magister. Bij uitval van een les schuift het huiswerk op naar de eerstvolgende les.
Gebruik van de lift
De lift wordt alleen gebruikt door personeel en bezoekers van de school. Voor leerlingen met een beperking is er een speciale liftpas. Zij kunnen op vertoon van de liftpas gebruik maken van de lift.

8.7 Disciplinaire maatregelen

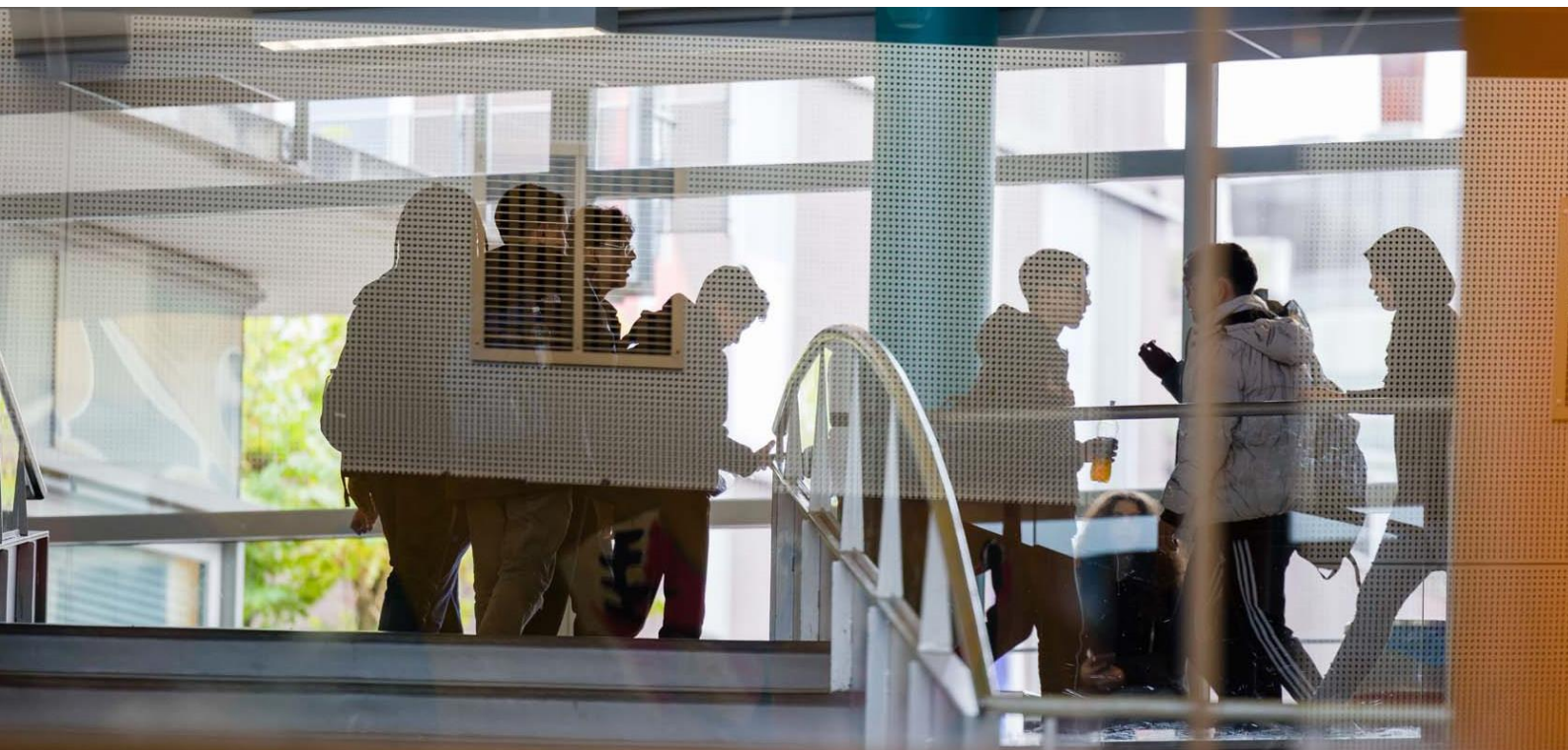
Op het moment dat iemand zich niet aan de regels houdt, zijn we genoodzaakt maatregelen te nemen. Ook kan een schorsingsmaatregel opgelegd worden. Een schorsing vindt altijd pas plaats nadat andere corrigerende maatregelen geen effect hebben gehad of direct naar aanleiding van een ernstige aangelegenheid. Er wordt melding van de schorsing gemaakt bij de Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar. Leerlingen zijn leerplichtig tot het schooljaar waarin zij 16 jaar worden, daarna gedeeltelijk kwalificatieplichtig tot hun 18^e verjaardag wanneer zij nog geen diploma hebben. Wettelijk verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

8.8 Leerlingenstatuut

Alle rechten en plichten van de leerlingen staan in het leerlingenstatuut van MSA, te vinden via de website van MSA (zie [MSA leerlingenstatuut 15sept2023.pdf](#)).

8.8 Verzekering

De school heeft een verzekering voor de leerlingen afgesloten. Deze verzekering is van kracht tijdens schooluren en evenementen in schoolverband.



8.9 Vrijwillige bijdrage

De schoolkosten zijn op vrijwillige basis en zijn te vinden op de website (onder 'Ouders' > '[Schoolkosten](#)'). Alle leerlingen hebben het recht om mee te doen aan activiteiten en worden niet uitgesloten.

In de loop van het jaar worden er in verschillende leerjaren activiteiten georganiseerd: werkweken, binnen- en buitenlandse reizen en excursies. U zult hierover te zijner tijd nadere informatie krijgen of heeft deze inmiddels gehad. Inschrijven gebeurt via Magister. De kosten hiervan staan los van de schoolkosten en dienen apart voldaan te worden.

Een schoolreis in Nederland kost maximaal 100 euro per leerling en is voor alle deelnemers gratis. Voor de buitenlandse schoolreizen stelt Oostpoort ook 100 euro per leerling beschikbaar. Wordt een reis duurder, dan kan een reis alleen doorgaan als 80% van de ouders het restbedrag betaalt.

Bovenbouw: vrijwillige bijdrage opleidingskosten

Per opleiding/profiel worden er kosten gemaakt. Ouder(s)/verzorger(s) zijn *niet* verplicht deze kosten te betalen. Bij de aanvraag van de schoolboeken hebben ouders de keus of zij een bijdrage willen doen aan de schoolboeken. De kosten per profiel zijn verschillend (zie de pagina '[Schoolkosten](#)' op de website).



H9 – LESSENTABELLEN

In onderstaande lessentabellen betekent een / 'of'.

9.1 BBL en KBL

Onderbouw

	M&M	M&G	BV	EC	EN	FA	SP	FA/SP	KWT(-rir)*	LO	MELOB	NASK	NE	N&T	TN	VZ	WI
BBL1	2	2	2		2				2	4	1		4		2	1	3
KBL1	2	2	2		2	2	2		2	3	1		4		2		2
BBL2	2	2	2	2	3				2	2	1		4	3			2
KBL2	4	2	1		3			2	2	3	1	1	3		1		3

*RIR = Ruimte in het Rooster, zie voor meer informatie [paragraaf 6.1](#).

Bovenbouw

	BIO	D&P	EC	EN	E&O	KCKV	LO	MA	MASK	MELOB	NASK	NE	NT2	REK	WI	Z&W
BBL3 Z&W	4			3		1	2	2	3 keuze	1		4	1	1	3 keuze	12
BBL3 E&O			3	3	12	1	2			1		4	1	1	3	
BBL3 D&P	4 keuze	12	3 keuze	3		1	2			1	3 keuze	4	1	1	3 keuze	
KBL3 Z&W	4			3		1	2	2	3 keuze	1		4	1	1	3 keuze	12
KBL3 E&O			3	3	12	1	2			1		4	1	1	3	
KBL3 D&P	4 keuze	12	3 keuze	3		1	2			1	3 keuze	4	1	1	3 keuze	
BBL4 Z&W	4			3			2		3 keuze	1		4		1	4	12
BBL4 D&P	4 keuze	11	3 keuze	3		1	2			1	3 keuze	4	1	1	3 keuze	
BBL4 E&O			3	3	12		2			1		4		1	4	
KBL4 D&P	4 keuze	11	3 keuze	3		1	2			1	3 keuze	4	1	1	3 keuze	
KBL4 Z&W	4			3			2		3 keuze	1		4		1	4	12
KBL4 E&O			3	3	12		2			1		4		1	4	

9.2 Geïntegreerde leerroute

	BPV	BURG	CDV	CL	EN	HAN	HZW	ICT	LO	MELOB	MA	MFD	NE	NT2	REK	ZDV
GLR3			3	3	3				2	3	2		4	4	2	3
GLR4H	8	2		2	4	5		2	2	3			4		2	
GLR4Z	8	2		2	4		5	2	2	3			4		2	
GLR4F	8	2		2	4			2	2	3		5	4		2	
GLR5H	8	2			4	5			2	2			4		3	
GLR5Z	10	2			4		5		2	2			4		3	
GLR5F	10	2			4				2	2		5	4		3	

9.3 Mavo, havo en vwo

Onderbouw

	BIO	BV	EN	EC	LO	FA	SP	FA/SP	K&C	M&N	M&M	ME LOB	NA SK	NE	NE -fi	KWT -rir*	KO**	O&U***	S&B	WO	W&R	WI	REK	VZ	TN
Brug1 M/H			3			1	1		2	2	3	1		2	1	2	2	5	4		3				
Brug1 H/V			3			1	1		2	2	3	1		2	1	2	2	5	4		3				
Brug2 H/V			2			1	2		2	4	3	1		2	1	1	1	5	4		3				
2M	2	2	3	2	2			2				1	1	5		2				2		3	1	2	2

*RIR = Ruimte in het Rooster, zie voor meer informatie [paragraaf 6.1](#).

**KO = Leerlingen hebben op de vrijdagmiddag 'Knockout', ter afsluiting van de week waarin de leerling niet afgekregen werk kan afronden. Als een leerling het werk voor de betreffende week heeft afgerond, al het huiswerk in Magister is afgetekend en de leerling zichzelf heeft ingeschreven voor de O&U uren de week daarop, dan mag de leerling eerder naar huis.

***O&U = Elke dag in de week volgen de leerlingen het vierde lesuur Onderzoeken & Uitvoeren waarin zij een keuze maken uit verschillende vakken. In de O&U uren werkt de leerling zelfstandig aan de (week-)planning voor de gekozen vakken en domeinen en/of de leerling besteedt tijd aan de O&U opdracht voor het betreffende vak. Daarnaast wordt er extra hulp geboden als een leerling achterloopt bij een vak.

Bovenbouw mavo

	BIO/GS/ NASK/EC	EN	D&P	LO	FA/ SP	ME LOB	MA	NE	WI	PWS
3M	8*	4	4	2	4	1	2	4	4	
4M	8*	4	4	2	4	1		4	4	1

*De leerling kiest twee vakken en volgt vervolgens vier lessen in de week het ene vak en vier lessen het andere vak.

Brug 3 en bovenbouw havo/vwo

	BIO	EN	FA	SP	K&C	M&M	MELOB	NA	NE	NE -fi	KO	O&U	S&B	SK	W&R
Brug3 H/V	1	2	2	1	2	3	2	1,5	3	1	1	5	2	1,5	3

In de bovenbouw h/v worden sommige vakken gecombineerd aangeboden (havo en vwo worden dan samengevoegd). De vakken die een leerling volgt zijn afhankelijk van de profielkeuze en het gekozen keuzevak. Geen enkele leerling volgt dus alle van onderstaande vakken. Zie [paragraaf 5.2](#) voor meer informatie over de profiel- en keuzevakken in de havo/vwo bovenbouw.

	AK	BIO	KUA/KUBV	EN	EC	CKV	IF	FA	SP	GS	MELOB	MA	NA	NE	NLT	O&U*	S&B	SK	WIS A	WIS B	REK**	PWS
4H	3			2		1				2	1	2	3	3		5	2	2	3	3	1	
4H/V		3	2		3		2	2	2						3							
4V	3			2		1				2	1	2	3	3		5	2	2	3	3		
5H	3	3	3	3	3		3	3	3	3	1		3	3	3	5	2	3	2	3	1	1

*O&U = Elke dag in de week volgen de leerlingen het vijfde lesuur Onderzoeken & Uitvoeren waarin zij een keuze kunnen maken uit verschillende vakken. In de O&U uren werkt de leerling zelfstandig aan de (week-)planning voor de gekozen vakken en domeinen en wordt er extra hulp aangeboden als een leerling achterloopt bij een vak.

**Alleen havo C&M-leerlingen die geen wiskunde hebben, volgen rekenen.

9.4 ISK

	AK	BIO	BURG	BV	EC	EN	FA	SP	FA/ SP	GS	K&C	KWT (-rir)	ME	LOB	ME LOB	LO /S&B	M&N	M&M	MU	MW	NASK	NT2	NT2- dr	REK	TN	VZ	WI	WO	W&R
O			2	2		3							1			2			1			16	2	4					
S1 BBL				2		3				1		2			1	2						12	1	1	2	2	2		
S1 KBL		2		2		3						2			1	2						10	1	1	2	2	2	1	
BrugS1						3	1	1			2	1			1	4	2	3				11	1						3
BrugS1+						3	1	1			2	1			1	2	4	3				11	1						3
S2 BBL		2		2	2	3						2			2	2					1	9		1	2		2		
S2 KBL		2		2	2	3			1			2			2	2					1	8		1	1	1	2		
S2 M	1	2			2	2			2	1	2	1			1	2					2	8		1	1	1			2
16+ T			2	2	1	2							1	1		2			1	2		11	1	3	2	2			
16+ P			2	2		2							1	2		2			1	2		11	1	3	2	2			

H10 – OVERGANG EN EXAMEN

10.1 Algemeen

In uitzonderlijke gevallen kan de deelschoolleider altijd besluiten om van de norm af te wijken. Daarnaast wordt er op Oostpoort niet gewerkt met 'voorwaardelijk over'.

10.2 Overgangsnormen vmbo

Bij *bespreekgevallen* geven uitslagen van methode-onafhankelijke testen en de prestaties op het gebied van werkhouding en gedrag de doorslag.

Overgang van klas 1 naar klas 2

- Nederlands, Engels, Wiskunde vormen tezamen 18 punten, waarvan maximaal één vijf.
- 1 en 2 vijven of 1 vier is over
- 3 en 4 vijven of 2 x een 4 is bespreken

Met betrekking tot de cijferverdeling:

- maximaal 1 vijf of één vier bij de overige AVO-vakken (Frans/Spaans, Biologie, Wereldoriëntatie);
- maximaal 2 vijven of één vier bij de overige vakken (Bevo, LO, Verzorging en Rekenen);

Wat ook geldt

Het eindrapport is een voortschrijdend gemiddelde van alle cijfers per vak. Hierbij geldt:

- een 5 telt als één vijf;
- een 4 telt als twee vijven;
- een 3 telt als drie vijven;

Overgang van klas 2 naar klas 3

- Nederlands, Engels, Wiskunde tezamen 18 punten, waarvan maximaal één vijf.
- 1 en 2 vijven is over
- 3 en 4 vijven is bespreken

Het doorstroomvak voor het profiel van keuze is belangrijk in de afweging van doorstroom naar het profiel. Bij E&O zijn dit economie en wiskunde, bij Z&W zijn dit biologie en eventueel wiskunde, bij D&P twee van de volgende vakken: NASK, economie, wiskunde of biologie.

Wat ook geldt

Het eindrapport is een voortschrijdend gemiddelde van alle cijfers per vak. Hierbij geldt:

- een 5 telt als één vijf;
- een 4 telt als twee vijven;
- een 3 telt als drie vijven;
- een 1 of 2 op het rapport is blijven zitten.

Bij doorstroom naar een profiel zonder wiskunde: Nederlands en Engels tezamen 12 punten, waarvan maximaal één vijf.

Wat ook geldt

In de onderbouw geldt het eindrapport als overgangsrapport. Dit is een gemiddelde van de vier rapporten. Hierbij geldt:

- een 5 telt als één vijf;
- een 4 telt als twee vijven;
- een 3 telt als drie vijven;
- een 1 of 2 op het rapport is blijven zitten.

Overgang van klas 3 naar klas 4

De overgangsnorm voor het derde naar het vierde jaar bestaat uit een aantal componenten. Aan alle componenten moet voldaan worden.

Ten eerste (eerste eis)

- Alles voldoende is over
- Bij 1 vijf is over
- Bij 2 vijven of 1 vier moet er minimaal één zeven tegenover staan
- Bij 3 vijven of 1 vijf en 1 vier en minimaal twee zevens wordt de leerling besproken

(LET OP: één acht, negen of tien is op zichzelf niet voldoende om buiten het bespreekgebied te vallen)

Hierbij geldt ook:

- een 5 telt als één vijf;
- een 4 telt als twee vijven;
- een 3 telt als drie vijven;

In alle andere situaties blijft de leerling zitten. Er hoeft dan niet meer naar de tweede eis gekeken te worden.

** CKV, LO en Rekenen tellen niet mee als compensatie vak.

Ten tweede (tweede eis)

Alle handelingsdelen moeten voldoende of goed zijn afgerond. CKV en LO zijn vakken met handelingsdelen en moeten dus voldoende afgesloten worden om over te kunnen.

Ten derde (derde eis)

- Nederlands, Engels, Wiskunde tezamen 18 punten, waarvan maximaal één vijf.
- Nederlands moet minimaal afgerond een 5 zijn.

Ten vierde (vierde eis)

Wanneer een leerling op zijn SE-eind lijst geen diploma kans heeft, wordt door het docententeam besproken of de leerling wel over kan gaan.

10.3 Overgangsnormen geïntegreerde leerroute

Ook bij de geïntegreerde leerroute geldt dat de uitslagen van methode-onafhankelijke testen en de prestaties op het gebied van werkhouding en gedrag de doorslag.

Overgang van BBL 3 naar GLR

Hiervoor gelden dezelfde overgangsnormen als leerlingen die van BBL3 naar BBL4 gaan. Wel of niet overgaan wordt tijdens de vergadering beslist.

Overgang GLR4 naar GLR5

Leerlingen in GLR4 maken de SE's en eindexamen Nederlands en Engels.

Hiervoor moeten ze minimaal een 5 en een 6 halen. Als een leerling dit niet behaalt, gaat de leerling wel naar de 5e klas, maar mag pas de examens van het ROC maken als de vmbo examens behaald zijn.

Leerlingen in GLR4 kunnen niet blijven zitten. Ze kunnen studievertraging oplopen. In dat geval doen zij een half jaar of een jaar langer over hun opleiding.

Algemeen

Een leerling kan over naar het volgende leerjaar met een onvoldoende voor het CSPE.

Bij KBL en BBL: voor de berekening van de cijfers geldt dat het profielvak dubbel telt.

10.4 Overgangsnormen havo/vwo

Havo/vwo-onderbouw/bovenbouw

In de eerste en tweede klas in principe niet doubleren, in uiterste gevallen kan het team of deelschoolleider beslissen dat het toch gewenst is voor een leerling om een jaar over te doen, bv als er te veel van de kennis en vaardigheden wordt gemist die dat jaar zijn aangeboden. Als de inschatting is dat een vervolg op mavo (vmbo-gt) niveau geschikt is, wordt dat besproken met de ouder(s)/verzorger(s) en uiteindelijk door de vergadering of deelschoolleider besloten.

Van 3 naar 4 havo of 4 vwo

Voor Nederlands, Engels en wiskunde is een keer een matig, maar geen onvoldoende toegestaan. Om naar vwo over te gaan is geen enkele matig of onvoldoende voor deze drie kernvakken toegestaan. Een leerling volgt in principe in de derde klas alle vakken op vwo-niveau als hij of zij naar 4 vwo wil doorstromen.

Voor de overige domeinen mag een leerling maximaal een onvoldoende hebben om naar het vwo over te gaan, maximaal twee onvoldoendes om naar havo door te mogen. (een matig telt als een halve onvoldoende). Waarbij voor de vakken biologie, natuurkunde en scheikunde een gezamenlijke beoordeling Mens en Natuur wordt bekeken. (In de vergadering wordt de afronding van deze vakken besproken, de opbouw van de beoordelingen en mening van de docenten wegen hierin mee.)

Er wordt ook gekeken naar presentie, ontwikkeling en het op tijd aftekenen van gemaakt werk. In alle gevallen is het advies van de vergadering zwaarwegend over de keuze van

een profiel en/of keuzevak. De deelschoolleider heeft de ruimte om doorslaggevend te zijn in de beslissing of een leerling naar het volgende jaar over kan/welk profiel een leerling kan kiezen.

In uitzonderlijke gevallen kan er ook besloten worden een leerling niet te bevorderen naar h4 of te laten doubleren in 3hv maar te bevorderen naar mavo 4 (vmbo t), om daar direct het eindexamen te doen.

Van 4 naar 5 havo/van 5 naar 6 vwo

Op basis van het examendossier, de werkhouding en aanwezigheid wordt besloten of een leerling over kan naar het afsluitende examenjaar. Wanneer deze basis naar inschatting van het team niet kan leiden tot succes in het laatste jaar, kan de deelschoolleider (na een gesprek met ouders en leerling) besluiten om de leerling het voorlaatste jaar te laten herhalen. Er wordt dan wel verder gewerkt aan vakken waar dat mogelijk is.

Alle opdrachten die leerlingen in de 4e klas havo of vwo en 5e klas vwo maken tellen mee voor de bepaling of een leerling over kan naar het volgende jaar, zo ook de werkhouding en de hoeveelheid gemaakt werk. De SE-lijst is zwaarwegend voor de overgang naar jaar 5, maar niet leidend.

Een leerling is over als hij voldoet aan de volgende criteria:

- Alles voldoende.
- Maximaal één 5 (zonder compensatiepunten).
- Twee keer een 5 met twee compensatiepunten.
- Eén keer een 4 met twee compensatiepunten.

En

- Binnen de kernvakken (Nederlands, Engels, Wiskunde) maximaal één keer een 5.
- De leerling heeft alle handelingsdelen op tijd afgerond en het werk dat voor de vaklessen en projecten gedaan moet zijn afgetekend bij de docenten.

Een leerling is een bespreekgeval als hij voldoet aan de volgende criteria:

- Twee keer een 5 met minimaal één compensatiepunt.
- Eén keer een 4 met minimaal één compensatiepunt.
- Eén 4 en één 5 met minimaal twee compensatiepunten.
- Drie keer een 5 met minimaal twee compensatiepunten.

En

- Binnen de kernvakken Nederlands, Engels, Wiskunde maximaal één keer een 5.
- De leerling heeft alle handelingsdelen op tijd afgerond en het werk dat voor de vaklessen en projecten gedaan moet zijn afgetekend bij de docenten.

Een leerling doubleert als hij niet voldoet aan de overgangsnormen en aan de normen voor de bespreekzone. Grote absentie kan ook een reden zijn voor doublure. Een leerling heeft dan te veel van de stof gemist om succesvol te kunnen zijn in het volgende jaar.

10.5 Overgangsnormen O-klassen

De 1e S en de 2e S gebruiken de overgangsnormering van de reguliere klassen.

De 16+ stroomt allemaal uit naar ander onderwijs of richting de H/V afdeling.

Dit is een beoordeling aan de hand van een eerder behaald diploma in het land van herkomst.

Voor de O-klassen zijn onderstaande criteria vastgesteld. Deze criteria zijn richtlijnen. Ook hier kan de deelschoolleider besluiten af te wijken van deze criteria:

- De behaalde cijfers op het rapport over het gehele leerjaar. Het aantal (on-)voldoendes en voor welke vakken, het niveau waarop een leerling gewerkt heeft (A= mavo+, B= vmbo, C= uitstroom)
- De aanwezigheid en beoordelingen voor werkhouding en gedrag op het rapport
- Het startmoment van de leerlingen*
- De leeftijd van de leerlingen
- De Raven uitslag van de leerlingen
- De TOA-uitslagen
- Het verzuimoverzicht

*Alle leerlingen die voor 1 maart in hetzelfde schooljaar zijn gestart in een O-klas zullen instromen in een eerste schakelklas. Alle leerlingen die na deze datum zijn gestart, zullen het volgende schooljaar opnieuw starten in een O-klas. Uitzondering op deze regel zijn leerlingen die in de periode maart t/m de zomervakantie op A2 niveau zitten. Op deze individuele trajecten zal het docententeam een advies geven.

Leerlingen in de O-klassen doubleren in principe niet. Tenzij een docententeam argumenten heeft om een leerling de O-klas opnieuw te laten doen.

10.6 Doubleren

Een leerling wordt niet meer toegelaten tot de school als de leerling:

- In dezelfde klas tweemaal niet overgaat naar het volgende leerjaar
- Meer dan eenmaal voor het einddiploma wordt afgewezen

Wanneer er bijzondere omstandigheden zijn, kan de schoolleiding, in samenspraak met de inspecteur van het onderwijs, anders oordelen en van bovengenoemde afwijken.

10.7 Examen

Alle informatie met betrekking tot het examen is te vinden in de examengidsen. Deze gidsen kunt u vinden op de website, via [PTA – Montessori Lyceum Oostpoort](#).



H11 –BELANGRIJKE DATA

11.1 Vakanties schooljaar 2024-2025

<i>Herfstvakantie</i>	26 oktober 2024 t/m 3 november 2024
<i>Kerstvakantie</i>	21 december 2024 t/m 5 januari 2025
<i>Voorjaarsvakantie</i>	15 februari 2025 t/m 23 februari 2025
<i>Suikerfeest</i>	31 maart 2025
<i>Meivakantie</i>	19 april 2025 t/m 4 mei 2025
<i>Bevrijdingsdag</i>	5 mei 2025
<i>Hemelvaartsweekend</i>	29 mei 2025 en 30 mei 2025
<i>Tweede Pinksterdag</i>	9 juni 2025
<i>Zomervakantie</i>	12 juli 2025 t/m 24 augustus 2025

11.2 Belangrijke data

Naast de vakanties zijn er meer belangrijke momenten in het schooljaar. Informatiemomenten, momenten waarop de leerlingen vrij zijn, bijvoorbeeld op een ontwikkeldag voor docenten en rapportuitdeelavonden.

Vier keer per jaar krijgen de leerlingen een rapportverslag. Hierin staan de cijfers, maar ook hoe de leerling het doet op school met betrekking tot inzet, werkhouding en concentratie. Op de verslagavonden bespreekt de mentor het verslag met de leerling en ouder(s)/verzorger(s). De havo/vwo afdeling kent 5 periodes, van vakantie tot vakantie. Voor elke vakantie krijgt een leerling een verslag van de stand van zaken tot dat moment, voorgang, kwaliteit en sociale ontwikkelingen. Dit verslag bespreken we met mentor, leerling en ouders. Ouder(s)/verzorger(s) worden uitgenodigd om de resultaten te bekijken van projecten en opdrachten.

Aan het begin van de eerste periode worden ouders door de mentor uitgenodigd om kennis te komen maken op school. Aan het einde en begin van elke periode is er tijd om ook met andere docenten dan de mentor contact te hebben over de ontwikkelingen van de leerling. Op de volgende pagina vindt u een overzicht.

4 september 2024	Eerste schooldag leerlingen (mentoractiviteiten en in ontvangst nemen laptop)
5 en 6 september 2024	Introductiedagen voor alle leerlingen
12 september 2024	Informatieavond <i>leerjaar 1 vmbo: pilot onderwijstijd</i> 19:00-21:00 uur
17 september 2024	Informatieavond <i>ISK: O-klassen en 16+</i>
11 november 2024 t/m 15 november 2024	Verkort lesrooster
19 november 2024	Rapportuitdeelmiddag/avond <i>alle afdelingen</i>
2 december 2024 t/m 6 december 2024	SE-week 1 <i>vmbo/havo/vwo</i>
19 december 2024	Kerstactiviteiten alle leerlingen, 12:40-15:00 uur
20 december 2024	<i>Alle leerlingen vrij</i> (ontwikkeldag docenten)
6 januari 2025	<i>Alle leerlingen vrij</i> (studiedag docenten)
14 januari 2025	Voorlichting profielen <i>havo/vwo</i>
16 januari 2025	Informatieavond en rondleiding voor groep 8
24 januari 2025	Open middag/avond
29 januari 2025	<i>Alle leerlingen vrij</i> (ontwikkeldag docenten)
10 februari 2025 t/m 14 februari 2025	Verkort lesrooster en projectweek
25 februari 2025	Rapportuitdeelmiddag/avond <i>alle afdelingen</i>
3 maart 2025 t/m 10 maart 2025	SE-week 2 <i>vmbo/havo/vwo</i>
6 maart 2025	<i>ISK</i> Tafeltjesmiddag en 10 minuten gesprekken
31 maart 2025	<i>Alle leerlingen vrij</i> (ontwikkeldag docenten)
14 april 2025 t/m 18 april 2025	Verkort lesrooster en projectweek
5 mei 2025	<i>Alle leerlingen vrij</i> (Bevrijdingsdag)
6 mei 2025	Rapportuitdeelmiddag/avond <i>alle afdelingen</i>
28 mei 2025	<i>Alle leerlingen vrij</i> (ontwikkeldag docenten)
29 mei 2025	<i>Alle leerlingen vrij</i> (Hemelvaartsdag)
30 mei 2025	<i>Alle leerlingen vrij</i>
10 juni 2025 t/m 16 juni 2025	SE-week 2 <i>vmbo/havo/vwo</i>
23 juni 2025 t/m 27 juni 2025	Toetsweek <i>schakel 2</i>
7 juli 2025	Boeken inleverdag. <i>Na het inleveren zijn de leerlingen vrij</i> (i.v.m. ontwikkeldag docenten)
11 juli 2025	Rapporten ophalen <i>alle leerlingen</i>

H12 – BEGELEIDING & ONDERSTEUNING

12.1 Zorgcoördinatoren en ondersteuningsteam

Montessori Lyceum Oostpoort heeft drie zorgcoördinatoren en een uitgebreid ondersteuningsteam (zie hieronder een overzicht van de verschillende ondersteuners/-mogelijkheden op Oostpoort). Daarnaast zijn er ook een decaan en een verzuim- en stagecoördinator die een belangrijke ondersteunende rol spelen.

Het ondersteuningsteam biedt didactische en sociaal-emotionele hulp aan alle leerlingen. Mentoren, zorgteam en deelschoolleiders werken samen om leerlingen door te verwijzen naar de benodigde ondersteuning. Ouder(s)/verzorger(s) worden actief betrokken bij de begeleiding. Als de school zelf de nodige hulp niet kan bieden, schakelt de zorgcoördinator in overleg met het (I)OAT ((Intern) Ondersteuning- en Advies Team) en ouder(s)/verzorger(s) externe hulp in. Het Montessori Lyceum Oostpoort voldoet aan de basisondersteuning volgens de afspraken van het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Amsterdam-Diemen. Meer informatie is te lezen op de website onder [Begeleiding – Montessori Lyceum Oostpoort](#).

Zorgcoördinator	De zorgcoördinator zorgt ervoor dat de basisondersteuning wordt geboden en onderhoudt nauwe verbindingen met externe partners indien nodig. De nadruk ligt op preventie: het voorkomen van onnodige schoolwisselingen, het organiseren van een soepele overstap indien nodig en het leveren van maatwerk om thuiszitters te voorkomen. De zorgcoördinator speelt een centrale rol in het waarborgen van de kwaliteit en continuïteit van de ondersteuning binnen de school.
Mentor	Mentoren begeleiden leerlingen in hun klas, houden de voortgang bij en zijn het eerste aanspreekpunt bij hulpvragen.
Counselor	Counselors bieden sociaal-emotionele begeleiding voor kwesties zoals conflicten, pesten, eenzaamheid, rouwverwerking, depressie, stress en concentratieproblemen. Ze werken samen met mentoren en externe instanties indien nodig. De school biedt ook specialistische counseling voor vluchtelingen.
CAL-medewerkers	CAL-medewerkers helpen ouders die de Nederlandse taal niet voldoende beheersen. Ze kunnen aanwezig zijn op ouderavonden of als tolk fungeren. Ouders kunnen via de mentor een afspraak maken met een van hen. We hebben in ieder geval een CAL-medewerker voor: ISK-breed (Nadia Mouaddab), Ghanees/Twi (Alex Boatey), Spaans (Karin van de Lagemaat), Turks (Bilal Evci), Farsi (Sara Mimi Lahijani) en Chinees (Muharrem Us).
Remedial Teaching (RT)	RT-lessen zijn beschikbaar voor extra hulp bij Nederlands, rekenen/wiskunde en Engels. Deze lessen vinden plaats tijdens, voor of na de reguliere lestijd.

Logopedie	De logopedist adviseert en verwijst door naar andere behandelaars en/of onderwijs indien nodig.
Orthopedagoog	De orthopedagoog kan psychologisch onderzoek doen om leerlingen beter te kunnen helpen.
Ouder- en Kindadviseur (OKA)	OKA's bieden advies, informatie, hulpverlening, en zijn de schakel naar lokale hulpverlening. Ze zijn telefonisch bereikbaar via de schoolreceptie.
Trajectklas	De trajectklas voorkomt voortijdig schooluitval door leerlingen in een kleine groep te laten werken aan hun leerstof en persoonlijke ontwikkeling. Plaatsing gebeurt na bespreking door het zorgteam en overleg met ouders. We hebben een trajectklas op alle drie de locaties.
Schoolarts	De schoolarts wordt ingeschakeld op advies van het zorgteam en monitort de gezondheid van leerlingen via de E-MOVO vragenlijst in het 2e en 4e leerjaar. Bij frequent ziekteverzuim wordt de schoolarts vroegtijdig betrokken om problemen en oplossingen te bespreken.
Vertrouwenspersonen	Vertrouwenspersonen behandelen conflicten tussen leerlingen en/of medewerkers. De contactgegevens zijn te vinden op de website, onder Begeleiding – Montessori Lyceum Oostpoort .

12.2 Decaan

De decaan adviseert leerlingen en ouders bij het kiezen van een onderwijssoort, vakkenpakket, profiel, vervolgopleiding of beroep. Tijdens de lessen Loopbaan Oriëntatie & Begeleiding (LOB) leren leerlingen keuzes maken. Belangrijke keuzemomenten zijn:

- De **profielkeuze** in het 2^e jaar (vmbo) of 3^e jaar (havo/vwo)
- De **vervolgopleiding** in het 4^e jaar (vmbo) of 5^e jaar (havo/vwo)

12.3 Examencoördinator

De examencoördinator beheert de examencijfers en zorgt voor de planning en afname van de examens.

12.4 Huiswerkbegeleiding

Wanneer een leerling behoefte heeft aan extra ondersteuning in bijvoorbeeld de vorm van deelname aan een huiswerkklas of -begeleiding, wordt dit besproken tussen de mentor, de leerling zelf en de deelschoolleider. De leerling of ouder(s)/verzorger(s) maken afspraken hiervoor via de mentor.

H13 – EEN VEILIG GEVOEL OP OOSTPOORT

We willen dat iedereen zich veilig en prettig kan voelen op Oostpoort. Dat geldt voor leerlingen, leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, stagiaires en ouders. De basis daarvoor zit in ons dagelijks onderwijs; ons handelen. In een veilige school vertrouw je elkaar, respecteer je elkaar, heb je positieve verwachtingen van elkaar, werk je samen. Er is duidelijkheid over wat er van jou verwacht wordt en wat je van elkaar kunt verwachten. Zo'n schoolklimaat willen we met elkaar maken.

13.1 Veiligheid in en om de school

Wij denken dat leerlingen die in een goede sfeer onderwijs genieten, waarin zij serieus genomen worden en vertrouwen krijgen, samen een veilige school maken waarin zij zichzelf mogen zijn en de anderen respecteren. Iedereen is medeverantwoordelijk voor een goede omgang met elkaar, in de klas en daarbuiten.

Binnen de school zijn een aantal maatregelen genomen om te zorgen dat het veilig blijft:

- één ingang voor de hele school;
- toezicht bij de in- en uitgang;
- we nemen verantwoordelijkheid voor onszelf en voor het gebouw. Samen zorgen we ervoor dat het schoolgebouw schoon blijft en daarom is er ook een milieudienst voor leerlingen;
- docenten houden toezicht op de gangen bij wisseling van lessen en pauzes;
- er is cameratoezicht in het gebouw. De camera's zijn zichtbaar. Er wordt dus geen gebruik gemaakt van verborgen camera's. Afspraken omtrent het gebruiken van de beelden zijn vastgelegd in het veiligheidsbeleid;
- er zijn speciaal medewerkers (bedrijfshulpverleners) opgeleid om, in geval van calamiteiten, de veiligheid van leerlingen en medewerkers te garanderen. Bij brand zijn zij in staat, alle aanwezigen, binnen 8 minuten veilig het gebouw te laten verlaten. Deze ontruiming wordt 2x per jaar geoefend, zodat alle leerlingen en medewerkers weten wat de veiligste manier is om het gebouw te verlaten.

13.2 Veiligheidsplan

In het veiligheidsplan beschrijven we wat we doen om dit veilig klimaat te bewerkstelligen, vast te houden en te verbeteren. Het veiligheidsplan is een verzameling van protocollen, stappenplannen en codes. Bekijk het schoolveiligheidsplan via de volgende link: [Schoolveiligheidsplan juli 2024](#).

13.3 Pestprotocol

Een pestprotocol is cruciaal voor het creëren van een positieve en veilige schoolomgeving waar alle leerlingen zich veilig voelen. De zorgcoördinatoren hebben dit opgesteld en coördineren dit protocol. Het pestprotocol van Oostpoort is te raadplegen via [Pestprotocol-2020-2025- 1.pdf \(oostpoort.nl\)](#). Hierin wordt onder andere beschreven waar een leerling naartoe kan gaan wanneer hij/zij gepest wordt en wat er met een melding wordt gedaan. Het aanspreekpunt voor leerlingen die gepest worden, is in de eerste instantie de mentor en bij herhaaldelijk pestgedrag wordt de leerlingcoördinator ingeschakeld. Blijft het pestgedrag doorgaan, dan zal het ondersteuningsteam betrokken worden.

Meer informatie over pesten en de contactgegevens van de vertrouwenspersonen zijn te vinden op de website via de link [Begeleiding – Montessori Lyceum Oostpoort](#).

13.4 Meldcode huiselijk geweld

Oostpoort hanteert de verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze meldcode helpt ons om zorgvuldig te handelen bij signalen van huiselijk geweld. De zorgcoördinatoren zorgen ervoor dat de meldcode wordt doorlopen en zijn tevens de contactfunctionarissen bij signalen van kindermishandeling.

De zorgcoördinatoren zijn tevens de contactfunctionaris Kindermishandeling en zorgen dat de meldcode wordt doorlopen.

13.5 Gender & Sexuality Alliance

De Gender & Sexuality Alliance (GSA) op Oostpoort is een groep leerlingen en medewerkers die zich inzet voor een veilige en inclusieve omgeving voor iedereen, ongeacht seksuele geaardheid of genderidentiteit. De GSA organiseert activiteiten bijvoorbeeld Paarse Vrijdag, en bijeenkomsten om bewustzijn te vergroten en een open dialoog te stimuleren. Hiermee willen we zorgen voor een school waarin respect en gelijkwaardigheid centraal staan, en waar elke leerling zich welkom en geaccepteerd voelt. Alle leerlingen zijn welkom om deel te nemen aan de GSA, of ze nu zelf deel uitmaken van de LHBTQ+ gemeenschap of als bondgenoot willen bijdragen. Wil je meer weten? Neem dan contact op met Randy Kikken via r.kikken@msa.nl.



H14 – MEEDENKEN EN MEEPRATEN

Op Oostpoort vinden we het belangrijk dat zowel ouders als leerlingen een stem hebben in het beleid van de school. De betrokkenheid van ouders en leerlingen dragen bij aan een prettige en effectieve leeromgeving. Samen werken we aan een school waar iedereen gehoord wordt!

14.1 Medezeggenschapsraad

Elke school heeft een medezeggenschapsraad (MR). Dit zijn medewerkers, ouders en leerlingen die meepraten over zaken die in de school gebeuren. De MR heeft advies- en stemrecht. Als de directie belangrijke beslissingen moet nemen, worden deze met de MR besproken. Dit kan bijvoorbeeld gaan over veranderingen in de lessentabellen, de opvang bij lesuitval of hoeveel leerlingen er in een klas komen.

Ouders kunnen zich bij de mentor of schoolleiding aanmelden als ze geïnteresseerd zijn deel te nemen aan de MR.

Voorzitter	Owen Koningferander
Vicevoorzitter	Noor Goossens
Leden	Ellen Lodeizen Khalid Azougarh Jonas Haring
Oudergeleding	Tara van Viegen Leen Vernie Lionahr
Leerlinggeleding	Judo van Viegen Natal Tarhou

14.2 Ouderraad

De ouderraad vertegenwoordigt de ouders van leerlingen en behartigt de belangen van zowel de ouders als de leerlingen die op Oostpoort onderwijs volgen. De ouderraad bestaat uit ouders van leerlingen uit de onderbouw en bovenbouw. De ouderraad komt minimaal drie keer per jaar bijeen.

Het doel van deze raad is de samenwerking en communicatie tussen ouders en school te bevorderen. De ouderraad denkt mee over de kwaliteit van het onderwijs en de leefbaarheid op school. Heeft u vragen of wilt u deelnemen aan de ouderraad? De ouderraad is bereikbaar via Joyce de Grand (j.grand@msa.nl). Tijdens de drie bijeenkomsten worden alle vragen behandeld.

14.3 Leerlingenraad

De leerlingenraad van het Oostpoort bestaat uit een groep (door de eigen klasgenoten) gekozen leerlingen die onder leiding van een docent en de directeur vijf keer per jaar bij elkaar komen om beleidszaken te bespreken. De raad kan gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen. De begeleider van de leerlingenraad is Aude Riga.

H15 – KLACHTENREGELING

Klachten van ouders en leerlingen worden over het algemeen eerst met de mentor besproken. Komen zij er samen niet uit, dan kunnen zij zich wenden tot de deelschoolleider. Wij hopen dat iedereen zich vrij voelt om op school over problemen te (komen) spreken. Klachten die vervolgens naar de mening van ouders of leerling niet naar behoren zijn opgelost, kunnen worden voorgelegd aan de directeur van de school.

Indien nodig kan de klacht onderworpen worden aan een objectief onderzoek van de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO), waarbij de school is aangesloten. Op de website www.gcbo.nl staat informatie over de (klachten)procedures, de samenstelling van de commissie, de wet- en regelgeving en de jurisprudentie.

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals seksuele intimidatie, discriminatie, racisme, pesten, agressie en geweld, kunnen ouders en leerlingen een beroep doen op de ondersteuning van de vertrouwenspersoon van de school of de externe vertrouwenscontactpersoon.

Klachten over ongewenst gedrag die naar de mening van ouders en/of leerling niet afdoende zijn opgelost kunnen worden voorgelegd aan de klachtencommissie.

Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de Officier van Justitie.

De volledige MSA-klachtenregeling kunt u downloaden via: [Klachtenregeling MSA](#).

H16 – KWALITEIT

Oostpoort heeft het vertrouwen van de Inspectie van het Onderwijs. We voldoen aan de wettelijke eisen en kwaliteitsstandaarden, zonder dat er intensieve controle van de inspectie nodig is. Dit vertaalt zich in een zogenaamd 'basistoezicht arrangement'.

16.1 Kwaliteitszorg

Op het gebied van kwaliteitsbeleid en kwaliteitszorg sluiten we aan bij het beleid van Montessori Scholengemeenschap Amsterdam (MSA). De PDCA-cyclus (Plan-Do-Check-Act) is een voorbeeld van een instrument binnen de kwaliteitszorgsystematiek. 'Plan' wordt gedaan aan de hand van een jaarplanner. De activiteiten worden opgenomen in de kwaliteitskalender die elke maand wordt geëvalueerd. Concrete acties ('Do') worden in de vakwerkplannen beschreven, waar kwaliteitszorg een onderdeel van is. De activiteiten worden geëvalueerd in ontwikkelgesprekken en overleggen tussen de schoolleiders ('Check'). Vervolgens kijken we aan de hand van deze evaluaties of de maatregel geborgd wordt of dat de acties verbeterd moeten worden ('Act'), bijvoorbeeld of de docent een lesprogramma dient bij te sturen.

In de kwaliteitszorgsystematiek van MSA worden vijf cirkels onderscheiden die gezamenlijk ons leervermogen en kwaliteitsontwikkeling verankeren: beloften & vervulling, opbrengsten, reflectie, verantwoording, verbetering. Voorbeelden van maatregelen binnen ons kwaliteitsbeleid zijn onder andere voortgangsgesprekken tussen de directeur en bestuurder (drie keer per jaar), het afnemen van tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen en ouders en analyses van de examenresultaten. De resultaten van de tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen worden ieder jaar gepubliceerd op Scholenopdekaart.nl, zie hiervoor: [Montessori Lyceum Oostpoort \(Amsterdam\) | Scholen op de kaart](#).

16.2 Examenresultaten

Oostpoort heeft in de afgelopen jaren de volgende slagingspercentages gehad:

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
BBL	100%	100%	100%
KBL	95,56%	94,44%	76%
GTL	100%	100%	69,57%
HAVO	100%	76,47%	66,67%

16.3 VSV

In schooljaar 2023-2024 waren er 5 voortijdige schoolverlaters op Montessori Lyceum Oostpoort.

16.4 Onderwijstijd

Op Oostpoort voldoen we aan de wettelijke vereisten met betrekking tot onderwijstijd. We zorgen ervoor dat de leerlingen het verplichte aantal lesuren per schooljaar krijgen en doen er alles aan om deze uren in te halen. Dit betekent dat we snel vervanging regelen of alternatieve lesactiviteiten organiseren, zodat de continuïteit van ons onderwijs gewaarborgd blijft en de leerlingen geen achterstand oplopen.

H17 – BESTUUR & SAMENWERKINGSVERBAND

17.1 Bestuur

Het Montessori Lyceum Oostpoort valt onder het bestuur van de stichting Montessori Scholengemeenschap Amsterdam (MSA). Het bestuur is gehuisvest op de 8^e etage van de school. Zie voor meer informatie www.msa.nl.

Adres

Stichting Montessori Scholengemeenschap Amsterdam
Polderweg 3, 1093 KL Amsterdam

Telefoonnummer: 020 597 98 88

17.2 Samenwerkingsverband

Het Montessori Lyceum Oostpoort valt onder het Samenwerkingsverband VO Amsterdam-Diemen.

Telefoonnummer: 020 811 99 21

E-mail: info@swvadam.nl

17.3 Passend onderwijs: Oudersteunpunt

Heeft u vragen over het onderwijs van uw kind? Stel deze vooral binnen onze school. Wilt u liever onafhankelijke informatie of advies? Neem dan contact op met het Oudersteunpunt passend onderwijs Amsterdam-Diemen. Medewerkers van het [Oudersteunpunt](http://www.oudersteunpunt020.nl) denken graag met u mee, bijvoorbeeld over:

- de ondersteuning die er voor uw kind op school mogelijk is
- hoe u en uw kind een goede school kunnen kiezen, ook als uw kind extra hulp nodig heeft
- welke scholen voor speciaal (basis)onderwijs er zijn
- lastige situaties op school

U kunt het Oudersteunpunt bellen, mailen, een appje sturen, of u kunt terecht bij de spreekuren van het oudersteunpunt/OCO in de stad.

www.oudersteunpunt020.nl

Telefoon: 020-3306320

WhatsApp: 06-16004600

E-mail: info@oudersteunpunt020.nl